



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ
Сургутского муниципального района
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» апреля 2025 года
п. Нижнесортымский

№ 120

О мероприятиях по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

В соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях своевременной и качественной подготовки объектов коммунального комплекса и энергетики, жилищного фонда и объектов социальной сферы, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов:

1. Утвердить мероприятия по исполнению и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в отопительный период 2025-2026 годов согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на

территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в отопительный период 2025-2026 годов согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Муниципальному унитарному предприятию «Управление теплоснабжения и водоотведения «Сибиряк» муниципального образования сельское поселение Нижнесортымский при подготовке к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов уделить особое внимание:

5.1. Проведению ремонта (с заменой) ветхих инженерных сетей (тепло-, водоснабжения и водоотведения) не менее 5% от их количества с использованием современных технологий и полимерных материалов (композитных) со сроком службы 30 лет и более, обеспечить готовность работы оборудования, основных и резервных топливных хозяйств, установку приборов учёта.

5.2. Обеспечению своевременного расчёта за потребляемые топливно-энергетические ресурсы.

5.3. Созданию в необходимых объёмах и номенклатуре резерва материально-технических ресурсов для устранения неисправностей, аварий на объектах коммунального комплекса и энергетики в зимний период.

5.4. Укомплектованности аварийно-восстановительных бригад необходимым персоналом и материально-техническими ресурсами, а также обеспечению проведения противоаварийных тренировок на объектах коммунальной сферы.

6. Рекомендовать управляющей организации обществу с ограниченной ответственностью «Запсибпроминвест» обеспечить:

6.1. Наличие паспортов готовности объектов жилищного фонда к работе в зимних условиях не позднее 20 августа 2025 года.

6.2. Получение паспорта готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов не позднее 01 сентября 2025 года.

7. Комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в отопительный период 2025-2026 годов произвести проверку в соответствии с программой проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к отопительному периоду 2025-2026 годов.

8. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Нижнесортымский от 16.04.2024 № 69 «О мероприятиях по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной

сферы, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов».

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Нижнесортымский Волошину Е. А.

Глава поселения



П. В. Рымарев

Мероприятия
по исполнению и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства,
жилищного фонда, социальной сферы, расположенных на территории сельского поселения
Нижнесортымский, к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обеспечить своевременное заключение договоров на поставку в 2025 году топлива для обеспечения работы котельной	3 квартал 2025 года	МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский
2.	Обеспечить постоянную работоспособность резервных источников электроснабжения на объектах коммунальной сферы	до 1 сентября 2025 года	МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский
3.	Обеспечить проведение совместных противоаварийных тренировок по взаимодействию электроснабжающих, жилищно-коммунальных организаций и ресурсоснабжающих организаций на объектах с целью отработки ситуаций при полном или частичном прекращении электроснабжения	постоянно в течение 2025 года	МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский, администрация сельского поселения Нижнесортымский, ООО «Запсибпроминвест» (по согласованию)
4.	Обеспечить проведение работ по промывке и опрессовке тепловых сетей с оформлением соответствующих актов и предоставлением итоговой информации в департамент жилищно-коммунального хозяйства, экологии транспорта и связи администрации Сургутского района	июль-август 2025 года до 27 августа 2025 года	МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский, ООО «Запсибпроминвест» (по согласованию), администрация сельского поселения Нижнесортымский
5.	Предоставление информации в комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Сургутского района о выполнении планов мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства	ежедекадно, июль-ноябрь 2025 года	администрация сельского поселения Нижнесортымский,
6.	Обеспечить оформление паспортов готовности к отопительному периоду:		
	- предприятий участвующих в производстве, передаче, распределении тепловой и электрической энергии;	до 01 ноября 2025 года	МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский, администрация сельского поселения Нижнесортымский

	- потребителей тепловой энергии, теплоснабжающие установки которых подключены к системе теплоснабжения.	до 15 сентября 2025 года	Предприятия и организации сельского поселения Нижнесортымский, администрация сельского поселения Нижнесортымский
7.	Обеспечить готовность жилых домов к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов, с оформлением, выдачей паспортов готовности на каждый многоквартирный дом	до 01 сентября 2025 года	ООО «Запсибпроминвест» (по согласованию)
8.	Предоставление информации в комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Сургутского района об инцидентах и происшествиях на объектах жизнеобеспечения в осенне-зимний период 2025-2026 г.г.	ежедекадно до 09,19, 29 числа каждого месяца	администрация сельского поселения Нижнесортымский
9.	Организация круглосуточного дежурства с целью контроля за работой предприятий жилищно-коммунального хозяйства - поставщиков услуг теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, электрической энергии населения и объектов социальной сферы	дни с низкой температурой наружного воздуха (-40 С и ниже) в новогодние праздники	МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский, ООО «Запсибпроминвест» (по согласованию)

Состав

комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

Федичкин Олег Николаевич	- начальник службы жилищно-коммунального хозяйства и внешнего благоустройства поселения администрации сельского поселения Нижнесортымский, председатель комиссии
Члены комиссии:	
Чебуренко Елена Викторовна	- начальник службы социального развития администрации сельского поселения Нижнесортымский
Зарипова Регина Расимовна	- главный специалист службы социального развития администрации сельского поселения Нижнесортымский
Черемухин Иван Владимирович	- начальник участка № 2 МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский (по согласованию);
Семёнов Илья Николаевич	- начальник цеха тепловодоснабжения и водоотведения МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский (по согласованию);
Головина Мария Владимировна	- начальник производственно-технического отдела МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с.п.Нижнесортымский (по согласованию) - представитель Северо-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

Положение

о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к работе в отопительный период 2025-2026 годов (далее – Комиссия) устанавливает задачи, функции, полномочия Комиссии, а также порядок её работы.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом сельского поселения Нижнесортымский, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский;

- проведение оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному сезону теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций и предприятий необходимые документы и иные сведения по вопросам подготовки к отопительному периоду;
- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;
- вносить в администрацию сельского поселения Нижнесортымский предложения по вопросам, требующим соответствующего решения.

3.2. Комиссия может обладать иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии и членов Комиссии.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение дат проводимых Комиссией проверок;
- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет любой член Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Проверки объектов проводятся Комиссией согласно графику проведения оценки готовности (приложение 5 к программе проведения оценки обеспечения готовности).

5.2. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду с приложением оценочного листа.

5.3 Решение Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов (не считая членов Комиссии по согласованию).

5.4. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

ПРОГРАММА

проведения оценки обеспечения готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Нижнесортымский, к отопительному периоду 2025-2026 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», «Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период» СО 153-34.08.105-2004 и определяет порядок оценки готовности объектов коммунального комплекса и энергетики, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии на территории сельского поселения Нижнесортымский к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее – Программа).

1.2. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов осуществляется путём проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих предприятий, потребителей тепловой энергии.

2. Порядок проведения проверки

2.1. Проверка готовности теплоснабжающих предприятий, управляющих организаций, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, объектов социальной сферы к отопительному периоду 2025-2026 годов осуществляется комиссией по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, электросетевых предприятий, управляющих компаний, объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда, социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии на территории сельского поселения Нижнесортымский к работе в отопительный период 2025-2026 годов (далее – комиссия), утверждённой настоящим постановлением.

2.3. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных разделами 3, 4 настоящей Программы (далее - требования по готовности). Проверка выполнения теплоснабжающими предприятиями, управляющими организациями требований, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере электро-, теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере электро-, теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящей Программой, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов предприятий, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а также проводит осмотр объектов проверки согласно приложению 5 к настоящей Программе.

2.4. Результаты проверки оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты

завершения проверки, по форме согласно приложению 1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

К акту оценки обеспечения готовности прилагается оценочный лист для расчёта индекса готовности к отопительному периоду по форме согласно приложению 2 к настоящей Программе.

2.5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.6. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется согласно приложению 3 к настоящей Программе, и выдаётся уполномоченным органом, образовавшим комиссию, с указанием объектов проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объекты проверки готовы к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.7. Паспорт обеспечения готовности частного жилого фонда, объектов социальной сферы и прочих потребителей выдается после предоставления теплоснабжающими предприятиями актов промывки и опрессовки системы теплоснабжения этих потребителей.

2.8. Сроки выдачи паспортов:

- для потребителей тепловой энергии не позднее 15 сентября;
- для теплоснабжающих предприятий не позднее 01 ноября.

2.9. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 2.5. настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой повторно составляется акт.

2.10. Теплоснабжающие предприятия, управляющие организации, а также иные потребители тепловой энергии, не получившие по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 2.8. настоящей Программы, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих предприятий

3.1. В целях оценки обеспечения готовности теплоснабжающих предприятий к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

3.1.1. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утверждённого схемой теплоснабжения.

3.1.2. Соблюдение критериев надёжности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

3.1.3. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

3.1.4. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;
- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

3.1.5. Проверка документации, подтверждающей проведение наладки тепловых сетей.

3.1.6. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

3.1.7. Обеспечение качества теплоносителей.

3.1.8. Организация коммерческого учёта реализуемой тепловой энергии.

3.1.9. Обеспечение качественного выполнения работ в рамках плана мероприятий по капитальному ремонту (замены) ветхих инженерных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при производстве данных работ.

3.1.10. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приёма, разгрузки топлива и топливоподачи;
- соблюдение водно-химического режима;
- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения;
- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия электро-, топливо- и теплоснабжающих предприятий, потребителей тепловой энергии;
- наличие актов о проведении гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утверждённого плана мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период 2025-2026 г.г.;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- наличие графика ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей по форме согласно приложению 4 к настоящей Программе.

3.1.11. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающим предприятием.

3.1.12. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надёжность работы в отопительный период, выданных контролирующими органами.

3.2. В ходе проведения проверки готовности теплоснабжающего предприятия к отопительному периоду комиссией должны быть проверены следующие документы:

- графики тепловых нагрузок;
- температурные графики;
- схемы теплоснабжения, технологические схемы;
- режимные карты;
- паспорта оборудования;
- график планово-предупредительных работ (график ППР);
- расчёт допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- производственные инструкции;
- инструкции по охране труда;
- план ликвидации аварийных ситуаций;
- схемы оповещения при возникновении аварийных ситуаций;
- журналы проведения инструктажей, противоаварийных тренировок, проверки знаний;
- журналы проверки огнетушителей, перемотке пожарных рукавов;
- удостоверения рабочего персонала;
- акты выполненных работ по подготовке технологического оборудования и инженерных сетей тепловодоснабжения к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (акты гидравлических и тепловых испытаний сетей, промывки и опрессовки трубопроводов, промывки и

хлорирования оборудования, промывки систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, ревизии насосного, электротехнического оборудования, запорной арматуры, КИП и А и иного оборудования);

- акт готовности объекта к работе в осенне-зимний период 2025-2026 гг.;
- договоры поставки топлива, паспорта качества поставляемого топлива;
- акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающим предприятием.

3.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающего предприятия составляется акт с приложением Перечня и с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 3.1.6, 3.1.8, 3.1.9, 3.1.12 пункта 3.1 настоящей Программы.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В отношении потребителей тепловой энергии комиссией осуществляется проверка объектов жилищного фонда, социальной сферы и прочих объектов, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

4.2. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:

- 4.2.1. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
- 4.2.2. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.
- 4.2.3. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
- 4.2.4. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.
- 4.2.5. Наличие и работоспособность приборов учёта.
- 4.2.6. Работоспособность защиты систем теплопотребления.
- 4.2.7. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
- 4.2.8. Наличие пломб на расчётных шайбах и соплах элеваторов.
- 4.2.9. Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию.
- 4.2.10. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.
- 4.2.11. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

4.2.12. Надёжность теплоснабжения потребителей тепловой энергии.

4.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 4.2.5, 4.2.8, 4.2.9, 4.2.12 пункта 4.2 настоящей Программы.

А К Т

оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 гг.

с. п. Нижнесортымский

«___» _____ 2025 г.

Комиссия, образованная постановлением администрации сельского поселения Нижнесортымский от ___.____.2025 г. № ____ в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от ___.____.2025 г., утверждённой

(ФИО руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с «___»____ 2025 г. по «___»____ 2025 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду: _____.

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровень готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчёта индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчёта индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«___» _____ 2025 г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)
в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 / 2026 гг.

Выдан

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценке обеспечения готовности к отопительному периоду:
к отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- № № _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от «____» _____ 2025 г.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

График
ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и
пропускной способности тепловых сетей

№п/ п	Наименован ие объекта и адрес	Наименова ние нагрузки	Разрешенный договорной максимум на отопление и вентиляцию, Гкал/час	Допустимо е снижение подачи тепловой энергии до %, при тн.в. минус 10°С, 78%	Допустим ое снижение подачи тепловой энергии до %, при тн.в. минус 20°С, 84%	Допуст имое снижен ие подачи теплого й энергии до %, при тн.в. минус 30°С, 87%	Допустим ое снижение подачи тепловой энергии до %, при тн.в. минус 43°С, 89,6%
1. Первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещении ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями							
1		Qот+Qвент					
		Qгвс					
		Всего					
2. Вторая категория - потребители, в отношении которых не допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч: - жилых и общественных зданий до 12 °С; - промышленных зданий до 8 °С.							
2		Qот					
3		Qот					
4		Qот					
5		Qот					

График проведения оценки готовности
объектов, подлежащих проверке готовности к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке готовности	Срок проверки
1.	Администрация с.п. Нижнесортымский	15.08.2025 – 19.08.2025
2.	МБОУ «Нижнесортымская СОШ»	15.08.2025 – 19.08.2025
3.	МБОУ ДО «Нижнесортымская ДШИ»	15.08.2025 – 19.08.2025
4.	МБДОУ детский сад «Северное сияние»	15.08.2025 – 19.08.2025
5.	МБДОУ детский сад «Радуга»	15.08.2025 – 19.08.2025
6.	БУ «Нижнесортымская больница»	16.08.2025 – 20.08.2025
7.	МБУ КДЦ «Кристалл»	16.08.2025 – 20.08.2025
8.	МБУ СК «Лидер»	16.08.2025 – 20.08.2025
9.	МУП «УТВиВ «Сибиряк» МО с. п. Нижнесортымский	16.08.2025 – 20.08.2025
10.	ФКУ «ЦХиСО УМВД России по ХМАО-Югре»	16.08.2025 – 20.08.2025
11.	ПАО «Сургутнефтегаз»	17.08.2025 – 21.08.2025
12.	РЭУ УЭЗиС	17.08.2025 – 21.08.2025
13.	Сургутское УТТ № 3 ПАО «Сургутнефтегаз»	17.08.2025 – 21.08.2025
14.	АО БАНК «СНГБ»	18.08.2025 – 22.08.2025
15.	ФГУП «Почта России»	18.08.2025 – 22.08.2025
16.	МУП «Сургутские районные электрические сети»	18.08.2025 – 22.08.2025
17.	ООО «Запсибпроминвест»	18.08.2025 – 22.08.2025
18.	МРО православного Прихода храма	19.08.2025 – 23.08.2025
19.	Магазин «Магнит»	19.08.2025 – 23.08.2025
20.	Магазин «Пятерочка»	19.08.2025 – 23.08.2025
21.	Магазин «Монетка»	19.08.2025 – 23.08.2025
22.	ООО «Гарант»	20.08.2025 – 24.08.2025
23.	ИП Арустамян Г.В.	20.08.2025 – 24.08.2025
24.	ИП Арустамян М.В.	20.08.2025 – 24.08.2025
25.	ИП Егоренко Ю.С.	20.08.2025 – 24.08.2025
26.	ИП Зороглян Р.Х.	20.08.2025 – 24.08.2025
27.	ИП Капленко Н.В.	20.08.2025 – 24.08.2025
28.	ИП Долгов А.В.	21.08.2025 – 28.08.2025
29.	ИП Чобанян Л.С.	21.08.2025 – 28.08.2025
30.	ИП Изорян О.М.	21.08.2025 – 28.08.2025
31.	ММРО «Махалля»	21.08.2025 – 28.08.2025
32.	Департамент имущества администрации Сургутского района	21.08.2025 – 28.08.2025