ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ - проект

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года № \_\_\_

п.Нижнесортымский

О внесении изменений в постановление

администрации сельского поселения

Нижнесортымский от 21.12.2015 № 425

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Нижнесортымский от 21.12.2015 № 425 «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников муниципального учреждения физической культуры и спорта, подведомственного администрации сельского поселения Нижнесортымский» следующее изменения:

1.1. Подпункт 6.5.3. пункта 6.5. исключить.

1.2. Подпункт 6.5.4. пункта 6.5. изложить в новой редакции:

«6.5.4. Конкретный размер премиальных выплат определяется как в процентном отношении к должностному окладу (окладу) работника, так и в абсолютном размере.».

1.3. Подпункт 6.5.5. пункта 6.5. изложить в новой редакции:

«6.5.5. Премирование по итогам работы за год работников учреждения осуществляется в размере не более должностного оклада (оклада) с учетом повышения за работу в сельской местности, а также районного коэффициента и за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основному месту работы, основной занимаемой должности на основании приказа руководителя учреждения:

- в полном размере выплачивается работникам, которые проработали в учреждении весь календарный год;

- в размере, пропорционально отработанному времени в календарном году, выплачивается работникам, проработавшим в учреждении неполный календарный год: вновь принятым; вернувшимся на работу после отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 и 3 лет; ушедшим в отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 и 3 лет.

В отработанное время в календарном году, для расчёта размера премии по итогам работы за год, включается время работы по табелю рабочего времени. В период для расчёта размера премии не включаются дни учебного отпуска, дни временной нетрудоспособности, дни отпуска без сохранения заработной платы, и другие дни, когда содержание работника производиться за счет фонда обязательного страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.».

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава поселения | П.В.Рымарев |
| Исполнитель:  Главный специалист  финансово-экономического отдела  Павлова Людмила Сергеевна  тел. (34638) 76-230 |  |

Лист согласования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование службы | Должность | Ф.И.О. подпись | Дата визирования | |
| Дата вх. | Дата исх. |
| 1 | Заместитель главы поселения | | Милютина Л.А |  |  |
| 2 | Служба документационного обеспечения | Начальник службы | Слугина Н.М. |  |  |
| 3 | Финансово-экономический  отдел | Начальник отдела – главный бухгалтер | Кузнецова И.А. |  |  |
| 4 | Финансово-экономический  отдел | Главный специалист | Павлова Л.С |  |  |