ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ - проект

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_

п. Нижнесортымский

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению |

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях выявления и пресечения самовольно выполненных переустройств и (или) перепланировок жилых помещений, перевода жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения и приведения таких помещений в первоначальный вид:

1. Утвердить порядок выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Нижнесортымский Федичкина О.Н.

Глава поселения П.В. Рымарев

Рубин М.В.

муниципальный жилищный инспектор

службы жилищно-коммунального хозяйства

и внешнего благоустройства поселения,

тел.: 8(34638) 76-356

Приложение к постановлению

администрации сельского

поселения Нижнесортымский

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_

# Порядок выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению

# 1. Общие положения

1.1. Порядок выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению (далее - порядок) разработан в соответствии с [главами III](garantF1://12038291.3000) и [IV](garantF1://12038291.4000) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Правилами](garantF1://12032859.1000) и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными [постановлением](garantF1://12032859.0) Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, [Сводом правил СП 54.13330.2011 «СНиП 31-01-2003](garantF1://6080768.0). Здания жилые многоквартирные» в целях обеспечения сохранности и безопасной эксплуатации жилищного фонда на территории сельского поселения Нижнесортымский.

1.2. Порядок определяет последовательность мер:

- по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние при отсутствии согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- по приведению жилого помещения, переустроенного и (или) перепланированного с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, в состояние, соответствующее указанному проекту;

- по приведению жилого (нежилого) помещения в состояние в соответствии с его назначением.

1.3. Настоящий порядок распространяется на:

- собственников жилых помещений;

- нанимателей жилых помещений по договору социального найма;

- нанимателей жилых помещений по договору коммерческого найма.

1.4. Самовольным является переустройство и (или) перепланировка жилого помещения, проведенные:

- при отсутствии муниципального правового акта о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения, представленного в орган местного самоуправления, осуществляющий согласование переустройства и (или) перепланировки.

1.5. Обязанности по выполнению настоящего порядка возлагаются на службу жилищно-коммунального хозяйства и внешнего благоустройства поселения администрации сельского поселения Нижнесортымский (далее - Служба).

1.6. Обследование проводится специалистами Службы в рабочие дни с 09.00 до 16.00.

# 2. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние при отсутствии согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

2.1. При поступлении информации в администрацию сельского поселения Нижнесортымский об осуществлении собственником или нанимателем жилого помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки указанная информация незамедлительно направляется в Службу.

2.2. Служба с момента получения информации:

2.2.1. Рассматривает поступившую информацию (на предмет сноса (демонтажа) несущих конструкций в жилом помещении и большой опасности обрушения несущих конструкций).

2.2.2. При имеющихся достаточных основаниях, что в жилом помещении осуществлен снос (демонтаж) несущих конструкций, незамедлительно передает информацию специалисту по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - специалист по делам ГО и ЧС) для принятия незамедлительных мер по предотвращению возникновения чрезвычайной ситуации.

2.2.3. В течение трех рабочих дней проверяет наличие (отсутствие) муниципального правового акта о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения и в случае отсутствия муниципального правового акта о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в течение трех дней запрашивает в управляющей компании и (или) органе технической инвентаризации документы (копию технического паспорта жилого помещения, копию поэтажного плана дома, схему плит перекрытия и стеновых панелей дома, в котором находится жилое помещение).

2.3. На основании поступившей информации об осуществлении собственником или нанимателем жилого помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки и собранных документов Служба:

- направляет собственнику или нанимателю информационное письмо о необходимости проведения обследования жилого помещения с указанием даты и времени проведения обследования (но не более 10 календарных дней);

- выезжает к собственнику или нанимателю жилого помещения для обследования жилого помещения при наличии информации о сносе (демонтаже) несущих конструкций (совместно со специалистом по делам ГО и ЧС);

- при отсутствии возможности или при физическом воспрепятствовании проведению обследования жилого помещения составляет акт по форме согласно [приложению 1](#sub_1300) к настоящему порядку о невозможности проведения обследования;

- при поступлении информации из управляющей компании или Сургутского отдела инспектирования Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с предоставлением акта обследования жилого помещения проводит мероприятия, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего порядка.

2.4. В ходе обследования жилого помещения:

- визуально проверяет соответствие планировки жилого помещения технической документации;

- при необходимости производит измерения;

- составляет акт обследования жилого помещения после переустройства и (или) перепланировки по форме согласно [приложению 2](#sub_1100) к настоящему порядку;

- составляет фототаблицу жилого помещения;

- в случае выявления сноса несущих конструкций в жилом помещении незамедлительно уведомляет специалиста по делам ГО и ЧС для принятия незамедлительных мер по предотвращению возникновения чрезвычайной ситуации.

2.5. При подтверждении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, несоответствия выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту в трехдневный срок с момента получения акта обследования жилого помещения после переустройства и (или) перепланировки Служба направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает под подпись собственнику или нанимателю жилого помещения уведомление от имени администрации сельского поселения Нижнесортымский о:

- незамедлительной остановке проведения работ в жилом помещении по самовольному переустройству и (или) перепланировке;

- приведении жилого помещения в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее согласованному проекту переустройства и (или) перепланировки;

- сроке устранения нарушений;

- дате и времени проведения повторного осмотра.

2.6. Направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий региональный государственный жилищный надзор, - Сургутский отдел Службы жилищного и строительного надзора копии документов для привлечения лица, осуществившего самовольное переустройство и (или) перепланировку, к административной ответственности.

2.7. В соответствии с уведомлением собственник или наниматель жилого помещения обязан в срок, указанный в уведомлении, но не превышающий двух месяцев с момента получения уведомления:

- привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное жилое помещение в прежнее состояние;

- привести жилое помещение в соответствие с согласованным проектом;

2.8. При наличии уважительных причин (болезнь, длительная командировка и так далее) срок, указанный в уведомлении, в соответствии с письменным обращением собственника или нанимателя жилого помещения продляется, но не более чем на один месяц.

2.9. В случае если при самовольной перепланировке и (или) переустройстве при несоответствии выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту были затронуты несущие конструкции, восстановительные работы производятся за счет собственника или нанимателя жилого помещения в соответствии с проектом, разработанным организацией, являющейся членом саморегулирующей организации, включенной в государственный реестр саморегулирующих организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

2.10. В случае если при самовольной перепланировке и (или) переустройстве при несоответствии выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту несущие конструкции не были затронуты, восстановительные работы производятся за счет собственника или нанимателя жилого помещения в соответствии с техническим паспортом жилого помещения.

2.11. По истечении указанного в уведомлении срока специалист Службы производит повторное обследование жилого помещения и составляет акт о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению жилого помещения в первоначальный вид по форме согласно [приложению 2](#sub_1200) к настоящему порядку, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано.

2.12. Акт о приемке выполненных работ по приведению жилого помещения в первоначальное состояние подтверждает выполнение мероприятий, прописанных в уведомлении.

2.13. Если соответствующее жилое помещение не будет приведено в прежнее состояние в соответствие с согласованным проектом в указанный в уведомлении срок администрацией сельского поселения Нижнесортымский, суд по иску администрации сельского поселения Нижнесортымский при условии непринятия решения, предусмотренного частью 5 [статьи 29](garantF1://12038291.2905) Жилищного кодекса Российской Федерации, принимает решение:

- в отношении собственника о продаже с публичных торгов такого жилого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи такого жилого помещения средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого жилого помещения обязанности по приведению его в прежнее состояние;

- в отношении нанимателя такого жилого помещения по договору социального найма о расторжении данного договора с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

2.14. В случае принятия судом решения о расторжении договора социального или коммерческого найма Служба направляет в службу контроля за муниципальным имуществом администрации сельского поселения Нижнесортымский информацию:

- о необходимости расторжения такового договора;

- о выполнении работ по приведению жилого помещения в первоначальный вид.

2.15. В случае принятия решения судом в отношении собственника о продаже с публичных торгов такого жилого помещения Служба проводит мероприятия с новым собственником в соответствии с [пунктами 2.5](#sub_1025), [2.6](#sub_1026) настоящего порядка.

2.16. Порядок выявления пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению соответствует последовательности действий Службы, указанных в [пунктах 2.5 - 2.12](#sub_1025) настоящего порядка.

Если соответствующее жилое (нежилое) помещение не приведено в прежнее состояние либо не приведено в соответствие с согласованным проектом в указанный в уведомлении срок, администрация сельского поселения Нижнесортымский в соответствии с [частью 5 статьи 29](garantF1://12038291.2905) Жилищного кодекса Российской Федерации обращается с исковым заявлением в суд о понуждении привести жилое (нежилое) помещение в соответствие с целевым назначением.

2.17. По результатам осуществленных мероприятий в адрес инициатора проведения проверки направляется ответ.

Приложение 1  
к [порядку](#sub_1000) выявления и приведения   
самовольно переустроенного  
и (или) перепланированного жилого   
помещения в прежнее состояние  
или в состояние, соответствующее   
проекту переустройства и (или)  
перепланировки, а также пользование   
жилым (нежилым) помещением  
не по целевому назначению

# Акт № \_\_\_\_\_ о невозможности обследования жилого помещения

|  |  |
| --- | --- |
| п. Нижнесортымский | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. |

В связи с обращением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в адрес собственника (нанимателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилого помещения, расположенного по адресу: п. Нижнесортымский,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

было направленно письмо о необходимости проведения обследования жилого помещения на предмет проведения самовольного переустройства и (или) перепланировки с указанием даты и времени обследования.

В указанное время доступ в жилое помещение не был осуществлен.

Причина:

Подписи должностных лиц,

осуществивших обследование       1.

                                                               2.

Приложение 2  
к [порядку](#sub_1000) выявления и приведения   
самовольно переустроенного  
и (или) перепланированного жилого   
помещения в прежнее состояние  
или в состояние, соответствующее   
проекту переустройства и (или)  
перепланировки, а также пользование   
жилым (нежилым) помещением  
не по целевому назначению

# Акт №\_\_\_\_\_\_\_ обследования жилого (нежилого) помещения после переустройства и (или) перепланировки

|  |  |
| --- | --- |
| п. Нижнесортымский | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года |

Основание:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нами в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обследовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ помещение по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник (наниматель) жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследованием установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Несущие конструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При обследовании проводилась (не проводилась) фотосъемка помещения.

Заключение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, осуществивших обследование      1.

                                                                2.

С актом обследования ознакомлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к порядку выявления и приведения   
самовольно переустроенного  
и (или) перепланированного жилого   
помещения в прежнее состояние  
или в состояние, соответствующее   
проекту переустройства и (или)  
перепланировки, а также пользование   
жилым (нежилым) помещением  
не по целевому назначению

# Акт № \_\_\_\_\_\_ о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению жилого помещения, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, в прежнее состояние

|  |  |
| --- | --- |
| п. Нижнесортымский | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года |

Нами в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии собственника (нанимателя) жилого помещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обследовано жилое помещение по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приведение жилого помещения в прежнее состояние осуществлялось на основании уведомления о приведении жилого помещения в прежнее состояние от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_.

Обследованием установлено следующее:

1. Предъявлены к приемке выполненные работы по приведению жилого помещения в прежнее состояние

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Проектная документация разработана

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        (наименование проектной организации)

3. Выполнение работ по приведению жилого помещения в прежнее состояние осуществлялось

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подрядных организаций по видам работ в случае осуществления работ по договорам подряда)

4. Начало работ по приведению жилого помещения в прежнее состояние «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года, окончание работ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года.

Решили:

На основании осмотра в натуре жилого (нежилого) помещения установлено, что выполненные работы по приведению помещения в прежнее состояние

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (соответствуют проекту/не соответствуют проекту)

Подписи лиц, осуществивших обследование   1.

                                                                2.