Полномочия главы сельского поселения Нижнесортымский (далее – глава поселения) определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уставом сельского поселения Нижнесортымский.

1. Глава поселения, являясь высшим должностным лицом местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский, осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальное образование сельское поселение Нижнесортымский в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов поселения;

5) входит в состав Совета поселения и исполняет полномочия его председателя;

6) обращается в суд для назначения местного референдума при нарушении Советом депутатов поселения сроков его назначения;

7) выдвигает инициативу проведения публичных слушаний и назначает их проведение в установленном порядке;

8) проводит публичные слушания для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения поселения с участием жителей поселения;

9) выдвигает инициативу проведения собрания (конференции) граждан и назначает его проведение в установленном порядке;

10) выдвигает инициативу проведения опроса граждан по вопросам местного значения поселения;

11) выдвигает инициативу изменения границ поселения, преобразования поселения;

12) заключает договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, в том числе зарубежными;

13) ходатайствует о введении в поселении временной финансовой администрации на срок до одного года;

14) обжалует правовой акт об отрешении его от должности в течение 10 дней со дня его официального опубликования (обнародования);

15) определяет размеры и условия оплаты труда работников, не отнесенных к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и рабочих администрации поселения;

16) вносит проекты муниципальных правовых актов;

17) вправе отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов поселения;

18) осуществляет организацию деятельности Совета депутатов поселения;

19) принимает муниципальные правовые акты по вопросам муниципальной службы поселения, за исключением вопросов, регулируемых настоящим уставом или отнесенных законодательством к компетенции Совета депутатов поселения;

19.1) организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

20) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

21) утверждает порядок осуществления антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов главы поселения;

21.1) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах поселения;

22) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

23) представляет Совету поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения;

24) устанавливает порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения, принимает меры по защите этой информации, устанавливает формы предоставления такой информации, устанавливает требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов местного самоуправления поселения, определяет порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения, определяет порядок утверждения перечней информации о деятельности органов местного самоуправления поселения;

25) определяет соответствующие отраслевые (функциональные) органы администрации поселения или должностных лиц, в целях организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения;

26) определяет порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский;

27) иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом, решениями Совета депутатов поселения.

2. Глава поселения, возглавляя администрацию поселения, осуществляет следующие полномочия:

1) возглавляет администрацию поселения;

2) представляет администрацию поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации поселения;

3) представляет на утверждение Совета депутатов поселения структуру администрации поселения;

4) обеспечивает решение вопросов местного значения поселения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного значения поселения;

5) принимает в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам местного значения поселения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по вопросам организации работы администрации поселения, а также необходимые для реализации решения, принятого населением на местном референдуме;

6) обеспечивает взаимодействие администрации поселения с Советом депутатов поселения;

7) осуществляет в пределах своей компетенции общее руководство отраслевыми (функциональными) органами администрации поселения;

8) утверждает регламент администрации поселения;

9) определяет компетенцию и утверждает положения об отраслевых (функциональных) органах администрации поселения, не являющихся юридическими лицами;

10) утверждает штатное расписание администрации поселения;

11) осуществляет контроль за деятельностью отраслевых (функциональных) органов администрации поселения;

12) представляет Совету поселения ежегодные отчеты о результатах деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения;

13) осуществляет общее руководство разработкой планов и программ развития поселения в установленном порядке;

14) осуществляет функции работодателя в отношении муниципальных служащих, работников, не отнесенных к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения, а также рабочих администрации поселения в соответствии с законодательством;

15) иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом, решениями Совета депутатов поселения.